

KLAUZULA INFORMACYJNA

dotycząca przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest:

Psycholog Daria Bogusz

ul. gen. Stanisława Maczka 5, 83-400 Kościerzyna

NIP 5911636739 REGON 543213296

Tel. 888 501 160, e-mail: kontakt@psychologdariabogusz.pl

(dalej: „Administrator”).

Administrator nie powołał IOD, ponieważ przetwarzanie danych szczególnej kategorii odbywa się w ramach indywidualnej praktyki, nie na dużą skalę (art. 37 RODO).

2. Zakres przetwarzanych danych

Przetwarzane są dane osobowe Klienta, a w przypadku osób Małoletnich – również dane osobowe ich Rodziców/Przedstawicieli ustawowych w zakresie niezbędnym do realizacji usług psychologicznych, prowadzenia dokumentacji oraz wypełnienia obowiązków prawnych.

3. Cele i podstawy prawne przetwarzania danych

Dane osobowe Klienta oraz dane osobowe osób małoletnich przetwarzane są w następujących celach:

- świadczenie usług psychologicznych, w tym prowadzenie konsultacji psychologicznych, psychoedukacji, poradnictwa psychologicznego, prowadzenia procesu diagnostycznego (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. b RODO – wykonanie umowy zawartej z Klientem lub przedstawicielem ustawowym osoby małoletniej, art. 9 ust. 2 lit. h RODO – przetwarzanie danych szczególnej kategorii w celu ochrony zdrowia oraz świadczenia opieki psychologicznej),
- prowadzenie dokumentacji psychologicznej oraz rozliczeń, wynikających z obowiązków prawnych i podatkowych (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. c RODO – obowiązek prawny ciążyący na Administratorze),
- ochrona praw Administratora, w tym ustalenie, dochodzenie lub obrona ewentualnych roszczeń, a także przekazywanie danych w niezbędnym zakresie w ramach konsultacji prawnych lub do ubezpieczyciela w związku z posiadanym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora),
- realizacja superwizji zawodowej, prowadzonej w celu zapewnienia jakości i bezpieczeństwa świadczonych usług psychologicznych oraz wsparcia merytorycznego psychologa, zgodnie z zasadami etyki zawodowej; w miarę możliwości dane przekazywane są w formie anonimowej lub pseudonimizowanej (podstawa prawna: art. 6 ust. 1 lit. f RODO – prawnie uzasadniony interes Administratora, art. 9 ust. 2 lit. h RODO – ochrona zdrowia), przy czym w sytuacjach, w których anonimizacja danych nie jest możliwa, superwizja odbywa się z poszanowaniem tajemnicy zawodowej oraz praw osoby, której dane dotyczą, a w przypadku osób małoletnich – z uwzględnieniem roli przedstawiciela ustawowego.

4. Tajemnica zawodowa i poufność

Administrator jest zobowiązany do zachowania tajemnicy zawodowej zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami etyki zawodu psychologa. Tajemnica zawodowa obejmuje w szczególności treść spotkań, sam fakt korzystania z usług psychologicznych oraz wyniki diagnozy.

Zwolnienie z tajemnicy zawodowej może nastąpić wyłącznie w przypadkach przewidzianych przepisami prawa, w szczególności gdy:

- istnieje poważne zagrożenie życia lub zdrowia Klienta lub innych osób,
- Administrator zostanie zwolniony z tajemnicy na mocy przepisów prawa lub prawomocnego orzeczenia sądu.

5. Odbiorcy danych

Dane osobowe mogą być przekazywane wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji wskazanych celów, w szczególności:

- podmiotom świadczącym usługi na rzecz Administratora (np. księgowość, hosting, systemy informatyczne),
- superwizorowi – z obowiązkiem zachowania poufności, najlepiej w formie anonimowej lub pseudonimizowanej,
- prawnikowi lub ubezpieczycielowi – w zakresie niezbędnym do konsultacji prawnych lub realizacji ochrony ubezpieczeniowej.

Dane osobowe nie są przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.

6. Okres przechowywania danych

Dane zawarte w dokumentacji psychologicznej przechowywane są przez okres niezbędny do realizacji usług psychologicznych, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa oraz do czasu upływu terminów przedawnienia ewentualnych roszczeń. Dane księgowe przechowywane są przez okres 5 lat, licząc od końca roku podatkowego. Dane przetwarzane w ramach superwizji przechowywane są wyłącznie czasowo, zgodnie z zasadą minimalizacji danych.

7. Prawa osób, których dane dotyczą

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje prawo do:

- dostępu do danych osobowych,
- ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania,
- przenoszenia danych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
- usunięcia danych osobowych – w zakresie, w jakim przepisy prawa na to pozwalają,
- wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

W zakresie, w jakim przetwarzanie danych odbywa się na podstawie zgody, osoba ma prawo do jej cofnięcia w dowolnym momencie.

Prawa osób małoletnich wykonują ich Rodzice/Przedstawiciele ustawowi, z uwzględnieniem dobra dziecka oraz obowiązujących przepisów prawa.

Wnioski dotyczące realizacji praw można składać w formie pisemnej osobiście lub drogą elektroniczną na dane kontaktowe Administratora.

8. Informacje dodatkowe

Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji usług psychologicznych. Niepodanie danych uniemożliwia skorzystanie z usług. Dane osobowe nie są wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani do profilowania.