

STANDARDY OCHRONY MAŁOLETNICH

w jednoosobowej działalności gospodarczej

Psycholog Daria Bogusz

ul. gen. Stanisława Maczka 5, 83-400 Kościerzyna

NIP 5911636739 REGON 543213296

tel. 888 501 160, e-mail: kontakt@psychologdariabogusz.pl

§1. Cel i podstawa prawna

1. Celem Standardów Ochrony Małoletnich jest zapewnienie dzieciom i młodzieży bezpiecznych warunków korzystania z usług psychologicznych oraz ochrona ich przed wszelkimi formami krzywdzenia.
2. Standardy opracowano na podstawie:
 - o ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
 - o ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej,
 - o ustawy z dnia 25 lutego 1964 r. – Kodeks rodzinny i opiekuńczy,
 - o ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
 - o ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
 - o rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 - o zasad etyki zawodowej psychologa.

§2. Zakres działalności gabinetu

1. Gabinet świadczy usługi w zakresie:
 - o konsultacji psychologicznych,
 - o poradnictwa psychologicznego,
 - o diagnozy psychologicznej w kierunku ADHD u dzieci i młodzieży,
 - o psychoedukacji.
2. Wszystkie działania prowadzone są z poszanowaniem praw małoletnich, ich godności oraz potrzeb rozwojowych.

§3. Definicje

1. Małoletni – osoba, która nie ukończyła 18. roku życia.
2. Krzywdzenie małoletniego – każde działanie lub zaniechanie naruszające dobro dziecka, w szczególności przemoc fizyczna, psychiczna, seksualna lub zaniedbanie.
3. Opiekun prawny – rodzic lub inna osoba uprawniona do reprezentowania małoletniego.
4. W dalszej treści dokumentu pojęcia „dziecko” i „małoletni” używane są zamiennie.

§4. Zasady bezpiecznych relacji z małoletnimi

1. Psycholog prowadzący konsultację, poradnictwo, proces diagnostyczny, psychoedukację:
 - o traktuje Małoletnich z szacunkiem, empatią i uważnością,
 - o komunikuje się w sposób dostosowany do wieku i możliwości rozwojowych,
 - o respektuje granice emocjonalne i fizyczne małoletnich,
 - o buduje zaufanie i poczucie bezpieczeństwa w relacji.
2. Zabronione są wszelkie zachowania wobec Małoletnich, w szczególności:
 - o przemoc fizyczna (np. klapsy, popychanie, uderzenia),
 - o przemoc psychiczna (np. wyśmiewanie, zastraszanie, zawstydzanie, poniżanie),
 - o zachowania o charakterze seksualnym lub seksualizowanie kontaktu,
 - o nadmierny lub nieuzasadniony kontakt fizyczny,
 - o izolowanie dziecka od opiekuna prawnego bez uzasadnienia,
 - o stosowanie kar lub nagród naruszających prawa i godność Małoletniego,
 - o inne działania sprzeczne z etyką zawodową psychologa oraz obowiązującymi przepisami prawa.
3. Kontakt fizyczny z Małoletnim jest dopuszczalny wyłącznie, gdy jest:
 - o uzasadniony terapeutycznie lub diagnostycznie,
 - o nie dotyczy intymności,

- prowadzony z poszanowaniem granic dziecka i jego zgody,
 - oraz – o ile jest to możliwe – w obecności lub za wiedzą opiekuna prawnego.
4. Psycholog ustala i komunikuje granice kontaktu fizycznego w sposób jasny, a w razie inicjatywy dziecka – reaguje bezpiecznie i adekwatnie.
 5. Wszystkie formy kontaktu z Małoletnim są transparentne, kontrolowane i dokumentowane w razie potrzeby.

§5. Zasady prowadzenia konsultacji, diagnozy i wsparcia

1. Praca z Małoletnim odbywa się:
 - za pisemną lub inną formą potwierdzoną zgodnie z prawem zgodą Rodzica/Przedstawiciela ustawowego,
 - z uwzględnieniem zgody i gotowości Małoletniego, adekwatnie do jego wieku i możliwości rozwojowych,
 - w warunkach zapewniających bezpieczeństwo i poufność.
2. Proces diagnostyczny w kierunku ADHD:
 - prowadzony jest zgodnie z aktualną wiedzą psychologiczną,
 - obejmuje współpracę z Rodzicem/Przedstawicielem ustawowym,
 - uwzględnia dobro dziecka oraz jego prawo do informacji w zrozumiałej formie.
3. Konsultacje/psychoedukacja/poradnictwo psychologiczne dla Rodziców/Przedstawicieli ustawowych
 - ma na celu wsparcie rodziny w rozumieniu trudności dziecka,
 - prowadzone jest z poszanowaniem prywatności małoletniego.
4. Psycholog nie utrzymuje prywatnych kontaktów z Małoletnimi poza ramami świadczenia usług psychologicznych, w szczególności za pośrednictwem mediów społecznościowych.

§6. Rozpoznawanie sygnałów krzywdzenia

1. Psycholog zwraca szczególną uwagę na sygnały mogące świadczyć o krzywdzeniu Małoletniego, w szczególności:
 - nagłe zmiany w zachowaniu,
 - objawy lękowe, depresyjne lub agresywne,
 - wypowiedzi dziecka sugerujące przemoc lub zaniedbanie.
2. Ocena sytuacji uwzględnia specyfikę rozwojową dziecka oraz trudności wynikające m.in. z ADHD.

§7. Procedura reagowania na podejrzenie krzywdzenia

1. W przypadku podejrzenia krzywdzenia psycholog:
 - dokumentuje swoje obserwacje i wypowiedzi dziecka,
 - kieruje się nadrzędną zasadą dobra dziecka,
 - nie prowadzi samodzielnego postępowania wyjaśniającego.
2. W przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia dziecka psycholog niezwłocznie kontaktuje się z numerem alarmowym 112.
3. W zależności od sytuacji psycholog:
 - informuje Rodzica/Przedstawiciela ustawowego, o ile nie zagraża to dobru dziecka,
 - zawiadamia odpowiednie instytucje (sąd rodzinny, policję, prokuraturę, ośrodek pomocy społecznej),
 - podejmuje działania zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Tajemnica zawodowa może zostać ograniczona wyłącznie w przypadkach przewidzianych prawem.

§8. Plan wsparcia po ujawnieniu podejrzenia krzywdzenia

1. Psycholog opracowuje indywidualny plan wsparcia dziecka i jego rodziny.
2. Plan może obejmować:
 - działania zapewniające dziecku poczucie bezpieczeństwa,
 - rozmowę z Rodzicami/Przedstawicielami ustawowymi o dostępnych formach pomocy,
 - wskazanie instytucji wsparcia,
 - monitorowanie funkcjonowania dziecka w kolejnych kontaktach.

3. Plan wsparcia jest dokumentowany z zachowaniem zasad poufności i ochrony danych osobowych.
4. Psycholog weryfikuje skuteczność planu wsparcia i aktualizuje go w razie potrzeby.

§9. Zgłaszanie naruszeń

1. Rodzice/Przedstawiciele ustawowi mają prawo zgłaszać wszelkie wątpliwości dotyczące bezpieczeństwa dziecka.
2. Zgłoszenia rozpatrywane są z zachowaniem poufności i z poszanowaniem dobra małoletniego.

§10. Dokumentowanie i przechowywanie zgłoszeń

1. Wszystkie sytuacje mogące zagrażać dobru Małoletniego są dokumentowane w formie pisemnej lub elektronicznej.
2. Dokumentacja przechowywana jest zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zasadami RODO.
3. Dostęp do dokumentacji ma wyłącznie psycholog prowadzący gabinet.

§11. Ochrona danych osobowych i dokumentacji

1. Dane osobowe Małoletnich oraz ich Rodziców/Przedstawicieli ustawowych przetwarzane są zgodnie z przepisami RODO.
2. Dokumentacja psychologiczna:
 - o przechowywana jest w sposób zabezpieczony,
 - o dostępna jest wyłącznie dla osób uprawnionych.
3. Zabrania się udostępniania informacji o dziecku osobom trzecim bez podstawy prawnej lub zgody opiekuna prawnego.
4. Dokumentacja przechowywana jest przez zgodnie z przepisami prawa, a po tym czasie jest trwale niszczona w sposób uniemożliwiający odczytanie danych.

§12. Weryfikacja niekaralności

1. Osoba prowadząca gabinet, jako jedyna świadcząca usługi na rzecz Małoletnich, składa oświadczenie o spełnianiu wymogów niekaralności określonych w przepisach prawa.
2. Gabinet może funkcjonować w lokalu współdzielonym z innymi podmiotami, które prowadzą odrębną działalność i ponoszą odpowiedzialność za własne Standardy Ochrony Małoletnich.

§13. Ochrona wizerunku małoletnich

1. Gabinet nie wykorzystuje wizerunku Małoletnich w celach promocyjnych, marketingowych ani publicystycznych.
2. Wizerunek może być używany wyłącznie w celach diagnostycznych, terapeutycznych lub dokumentacyjnych, za zgodą opiekuna prawnego i w sposób chroniący prywatność dziecka (zdjęcia, nagrania, rysunki, materiały cyfrowe).

§14. Ochrona przed nieodpowiednimi treściami

1. Gabinet chroni Małoletnich przed dostępem do treści nieodpowiednich dla ich wieku i rozwoju.
2. Materiały edukacyjne i diagnostyczne są starannie dobierane, odpowiednie do wieku i poziomu rozwojowego.
3. Psycholog informuje Rodziców/Przedstawicieli ustawowych o zagrożeniach w internecie i współpracuje w zakresie edukacji cyfrowej.

§15. Zasady korzystania z urządzeń elektronicznych

1. Dostęp Małoletnich do urządzeń z Internetem podczas konsultacji, procesu diagnostycznego, psychoedukacji, poradnictwa psychologicznego jest kontrolowany, celowy i zabezpieczony.
2. Psycholog kontroluje urządzenia używane w gabinecie, stosując zabezpieczenia techniczne.

§16. Osoba odpowiedzialna za Standardy

1. Osobą odpowiedzialną za opracowanie, wdrożenie i stosowanie Standardów Ochrony Małoletnich jest właściciel gabinetu prowadzący jednoosobową działalność gospodarczą.
2. Do obowiązków tej osoby należy:

- nadzór nad przestrzeganiem Standardów,
- reagowanie na zgłoszenia i podejrzenia krzywdzenia,
- aktualizacja dokumentu w przypadku zmian przepisów prawa lub zakresu działalności gabinetu.

§17. Udostępnianie Standardów

1. Standardy Ochrony Małoletnich udostępniane są:
 - w pełnej wersji – Rodzicom/Przedstawicielom Ustawowym,
 - w wersji skróconej, dostosowanej do wieku i możliwości Małoletnich.
2. Wersja skrócona zawiera informacje o:
 - prawach dziecka,
 - zasadach bezpiecznego kontaktu,
 - możliwościach zgłaszania sytuacji niepokojących.
3. Standardy dostępne są w gabinecie, na stronie internetowej oraz do wglądu na żądanie.

§18. Postanowienia końcowe

1. Standardy obowiązują od dnia 28.01.2026
2. Dokument podlega okresowej aktualizacji w przypadku zmian przepisów prawa lub zakresu działalności gabinetu.
3. Ewaluacja Standardów przeprowadzana jest nie rzadziej niż raz na 2 lata.